

Instrukcja pobrania dokumentów, opisujących przygotowanie miejsca i stanowisk egzaminowania, niezbędnych do przeprowadzenia egzaminu w zaplanowanym terminie, w Ośrodku Egzaminacyjnym

Słowniczek pojęć:

CKE: Centralna Komisja Egzaminacyjna

OKE: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna

OE: Ośrodek Egzaminacyjny

SIOEPKZ: System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

Dyrektor OE: Dyrektor Ośrodka Egzaminacyjnego

Materiały egzaminacyjne

przesyłane dla OE: Materiały przesyłane na adres Ośrodka Egzaminacyjnego przez Centralną Komisję Egzaminacyjną oraz Okręgową Komisję Egzaminacyjną, w szczególności są to:

- wydrukowane arkusze egzaminacyjne,
- bezpieczne koperty,
- karty odpowiedzi,
- naklejki z numerem PESEL/numerem dokumentu tożsamości zdającego,
- materiały dla egzaminatora.

Stanowisko

egzaminowania: Indywidualnie przypisane, wyposażone i przygotowane miejsce dla **Zdającego** (osoby egzaminowanej) przy którym odbywa on część pisemną lub praktyczną egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Miejsce

egzaminowania: Precyzyjnie opisane miejsce, w którym znajdują się **stanowiska egzaminowania** dla **Zdających**.

Egzamin pisemny z wydrukowanymi

arkuszami: Część pisemna egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi. Jest to część pisemna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego bez udziału zewnętrznego egzaminatora.

Egzamin pisemny na stanowiskach

komputerowych: Część pisemna egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem komputera (tzw. egzamin elektroniczny). Jest to część pisemna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego bez udziału zewnętrznego egzaminatora.

Egzamin praktyczny**typu**

dokumentacja: Część praktyczna egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych. Jest to część praktyczna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego bez udziału zewnętrznego egzaminatora.

Egzamin praktyczny**typu**

wykonanie: Część praktyczna egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych. Jest to część praktyczna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego z udziałem zewnętrznego egzaminatora.

Lista

zdających: Lista zdających zgłoszonych do zaplanowanego przez **OE** i zaakceptowanego przez **OKE** egzaminu, dla których CKE przygotowała arkusze egzaminacyjne.

Zespół

egzaminacyjny: Zespół powołany przez dyrektora szkoły, placówki, pracodawcę lub podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy do przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Przewodniczący**zespołu**

egzaminacyjnego: Dyrektor szkoły, placówki, pracodawca lub upoważniony przez niego pracownik lub podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy lub upoważniony przez niego pracownik.

Zespół

nadzorujący: Zespół, złożonych z członków zespołu egzaminacyjnego, powołany przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego do nadzorowania przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie we wskazanym terminie i miejscu egzaminowania.

Członek zespołu

nadzorującego: Członek zespołu egzaminacyjnego, wchodzący w skład zespołu nadzorującego powołanego do nadzorowania przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie we wskazanym terminie i miejscu egzaminowania.

Przewodniczący**zespołu**

nadzorującego: Wybrany, przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, przewodniczący zespołu nadzorującego do nadzorowania przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie we wskazanym terminie i miejscu egzaminowania.

Asystent

techniczny: Osoba przygotowująca stanowiska egzaminacyjne, zapewniająca prawidłowe funkcjonowanie: stanowisk komputerowych, specjalistycznego sprzętu oraz maszyn i urządzeń wykorzystywanych w czasie części praktycznej egzaminu potwierdzającego

Źródło: <https://cke.gov.pl/egzamin-zawodowy/>

Informacja: Wszystkie dane osobowe oraz dane adresowe na rysunkach, są danymi losowymi nie mającego odzwierciedlenia w rzeczywistości

Uwaga:

Arkusze egzaminacyjne oraz dokumenty opisujące przygotowanie miejsca i stanowisk egzaminowania, niezbędne do przeprowadzenia egzaminu w zaplanowanym terminie w **OE**, są przygotowywane indywidualnie przez **CKE/OKE** dla każdego zaplanowanego egzaminu.

Uwaga:

Arkusze egzaminacyjne oraz dokumenty opisujące przygotowanie miejsca i stanowisk egzaminowania, niezbędne do przeprowadzenia egzaminu w zaplanowanym terminie w **OE**, mają połączenie z **oznaczeniem jawnym** składającym się z trzech sekcji oddzielonych znakiem /, który zawiera kolejno:

- dokładną **datę rozpoczęcia planowania** egzaminu w **OE** (w formacie rrrrmdd);
- **identyfikator OE** nadany przez **OKE**;
- **unikatowy numer** nadany podczas rozpoczęcia planowania egzaminu.

Uwaga:

Arkusze egzaminacyjne, dokumenty opisujące przygotowanie miejsc i stanowisk egzaminowania oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia egzaminów w zaplanowanych terminach w **OE**, mają indywidualne połączenie z wieloma **oznaczeniami niejawnymi**.

Oznaczenia niejawne, za pomocą których oznaczone są materiały chronione przed nieuprawnionym ujawnieniem, takie jak:

- wszystkie arkusze egzaminacyjne;
- dane przeznaczone do przygotowania stanowisk egzaminacyjnych, których treść nie może być ujawniona osobom postronnym;
- inne dane mające wpływ na bezpieczeństwo osób (m.in. zdających) biorących udział w egzaminie;

jednoznacznie i nieuchronnie pozwalają określić osobę lub grupy osób odpowiedzialne za ujawnienie materiałów chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem.

a. Uruchom przeglądarkę internetową


Przykład wyjaśniający kwestię oznaczeń jawnych i niejawnych:

- 1) Firma X zamówiła druk 20 000 limitowanych poufnych egzemplarzy książki kucharskiej dla swoich najlepszych klientów z zakazem możliwości jej publikowania we fragmentach lub całości.
 - a. Firma X poinformowała swoich klientów, o tym że każdy z wydrukowanych egzemplarzy jest poufny i zawiera inną osobistą dedykację od autora książki (**oznaczenie jawne**) (20 000 indywidualnych dedykacji na pierwszej stronie)
 - b. Firma X poinformowała swoich klientów, że każdy z wydrukowanych egzemplarzy jest poufny i zawiera wiele **oznaczeń niejawnych** dzięki którym dowie się w przyszłości, który z klientów złamał umowę poufności poprzez publikację jej dowolnych fragmentów.
 - c. Firma X poinformowała swoich klientów o konsekwencjach związanych ze złamaniem umowy poufności oraz z nieautoryzowaną publikacją dowolnych fragmentów książki.
- 2) Anonimowo zgłoszono firmie X, że opublikowano fragmenty książki kucharskiej:
 - a. w formie kopii fragmentu wykonanej na kartce papieru przytwierdzonej do tablicy ogłoszeń przystanku autobusowego;
 - b. w formie kopii fragmentu wykonanej aparatem fotograficznym, z którego zdjęcie opublikowano w formie analogowej na tablicy ogłoszeń przed biblioteką;
 - c. w formie kopii fragmentu wykonanej aparatem fotograficznym, z którego zdjęcie opublikowano w formie cyfrowej o kiepskiej jakości na stronie sieci Web portalu społecznościowego;
 - d. w formie kopii fragmentu odczytanej podczas trwania audycji radiowej lub telewizyjnej;
 - e. w formie kopii fragmentu przepisanego na inny nośnik informacji.
- 3) Zespół firmy X bezzwłocznie identyfikuje egzemplarz książki kucharskiej, z której pochodzi opublikowany fragment i wszczyna procedurę opisaną przepisami prawa dotyczącą jego publikacji bez zezwolenia.

a. Uruchom przeglądarkę internetową

1) Zaloguj się na konto Dyrektora OE w SIOEPKZ

- b. W pole adresu przeglądarki internetowej wpisz: **epkz.cke.edu.pl** i wciśnij Enter
- c. Poczekaj na pojawienie się poniższej strony

 **SIOEPKZ** | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

Logowanie do systemu

Login*

Hasło*

ZALOGUJ

[RESETUJ HASŁO](#)

Wersja aplikacji: 3.116.6



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

- d. W pole **Login** wpisz lub wklej swój **login** do SIOEPKZ
- e. W pole **Hasło** wpisz lub wklej swoje **hasło** do SIOEPKZ
- f. Po wypełnieniu pól **Login** oraz **Hasło** wybierz przycisk **Zaloguj**
- g. Po poprawnym podaniu **loginu** oraz **hasła** zostanie wyświetlona poniższa strona



SIOEPKZ

System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie



A- AA+

IMIĘ I NAZWISKO DYREKTORA OE
DYREKTOR OE | FZII23112113
AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA
19:59



WYLOGUJ

ZALOGOWANO DO: 000000-XXXXX [ZMIENŲ OE](#)



UŻYTKOWNICY ▾

RAPORTY

REJESTRY ▾

PROCES EGZAMINOWANIA ▾

PROCES TWORZENIA ZADAŃ ▾

PROFIL ▾

WYSZUKIWARKI ▾

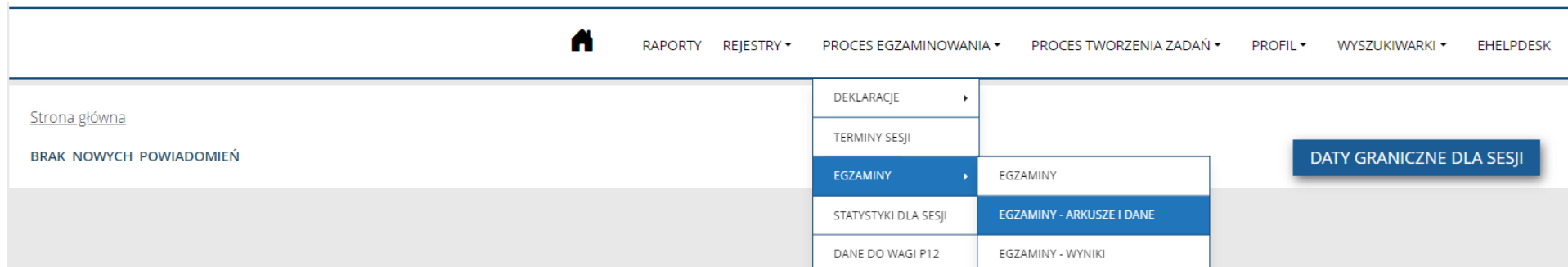
EHELPDESK

[Strona główna](#)

BRAK NOWYCH POWIADOMIEŃ

DATY GRANICZNE DLA SESJI

a. Wybierz z menu **Proces Egzaminowania -> Egzaminy -> Egzaminy – arkusze i dane**, tak jak na poniższym rysunku



b. Zostanie wyświetlona strona jak na poniższym rysunku

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy - arkusze i dane](#)

EGZAMINY - ARKUSZE I DANE

LINK DO POBRANIA MASZINY WITRUALNEJ

POBIERZ

	<input type="checkbox"/> Pokaż przegenerowane i niepobrałe paczki	Sesja	Kwalifikacja	Wybierz rodzaj egzaminu	Q SZUKAJ
OZNACZENIE	TERMIN EGZAMINU	KWALIFIKACJE	NAZWA MIEJSCA EGZAMINOWANIA	RODZAJ EGZAMINU	AKCJE

c. Z listy rozwijanej **Sesja** wskaż właściwą sesję egzaminacyjną, następnie wybierz przycisk **Szukaj** tak jak na poniższym rysunku

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy - arkusze i dane](#)

EGZAMINY - ARKUSZE I DANE

LINK DO POBRANIA MASZYNY WITRUALNEJ

POBIERZ



☐ Pokaż przegenerowane i niepobrane paczki

2024 Zima



Kwalifikacja



Wybierz rodzaj egzaminu

Q SZUKAJ

OZNACZENIE	TERMIN EGZAMINU	KWALIFIKACJE	NAZWA MIEJSCA EGZAMINOWANIA	RODZAJ EGZAMINU	AKCJE
------------	-----------------	--------------	-----------------------------	-----------------	-------

0 REKORDÓW Z 0

Uwaga: Jeżeli po wybraniu przycisku **Szukaj** nie pojawi się na liście egzamin o oznaczeniu zaakceptowanym przez **OKE**, oznacza to, że dokumenty nie zostały jeszcze oficjalnie udostępnione przez **OKE/CKE**

















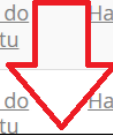


- d. Po wybraniu przycisk **Szukaj** zostanie wyświetlona lista zaakceptowanych egzaminów dla **OE** przez **OKE**, dla których zostały już częściowo lub w całości udostępnione dane niezbędne do przygotowania i przeprowadzenia egzaminów w **OE**, tak jak na poniższym rysunku.

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy - arkusze i dane](#)

EGZAMINY - ARKUSZE I DANE

LINK DO POBRANIA MASZINY WITRUALNEJ

POBIERZ

<div>  <input type="checkbox"/> Pokaż przegenerowane i niepobrane paczki </div> <div> 2024 Zima Kwalifikacja Wybierz rodzaj egzaminu </div> <div>Q SZUKAJ</div>									
OZNACZENIE	TERMIN EGZAMINU	KWALIFIKACJE	NAZWA MIEJSCA EGZAMINOWANIA	RODZAJ EGZAMINU	AKCJE				
20231011/326201-OM5N0/62144991	10.01.2024 14:00		301	Pisemny - papierowy	  				
20231011/326201-OM5N0/62152047	12.01.2024 08:30		208	Pisemny - komputerowy	Lista zdających	Lista loginów i haseł	Hasło do importu	Hasło do odbezpieczenia (Pobrane)	Dane   
20231011/326201-OM5N0/62164704	12.01.2024 08:30		209	Pisemny - komputerowy	Lista zdających	Lista loginów i haseł	Hasło do importu	Hasło do odbezpieczenia (Pobrane)	Dane   
20231011/326201-OM5N0/62176692	12.01.2024 10:30		209	Pisemny - komputerowy	Lista zdających	Lista loginów i haseł	Hasło do importu	Hasło do odbezpieczenia (Pobrane)	Dane   
20231011/326201-OM5N0/62181712	12.01.2024 10:30		208	Pisemny - komputerowy	Lista zdających	Lista loginów i haseł	Hasło do importu	Hasło do odbezpieczenia (Pobrane)	Dane   
20231011/326201-OM5N0/62205941	17.01.2024 08:00	EE.09	209 (EE.09)	Praktyczny - Dokumentacja	   <div>Wskazania do przeprowadzenia egzaminu</div>				

- e. Pierwszym dokumentem widocznym dla **dyrektora OE** na wiele dni przed egzaminem będzie **Lista zdających** (jest to inny dokument niż **wykaz zdających**, będący załącznikiem do **protokołu z przebiegu egzaminu**)

Lista zdających jest dokumentem, który zawiera informacje logistyczne dotyczące przeprowadzanego egzaminu. W tym dodatkowe informacje np. o sposobie dotarcia do miejsca egzaminowania.

Lista zdających jest dokumentem, który można wywiesić przed wejściem do miejsca egzaminowania, celem wcześniejszej wstępnej weryfikacji i przemieszczenia grup zdających.

Lista zdających jest dokumentem, z którego zdający może wcześniej upewnić się czy znajduje się w dobrym miejscu egzaminowania.

Lista zdających jest dokumentem, przygotowanym w **SIOPEKZ** indywidualnie dla każdego zaakceptowanego przez **OKE** egzaminu i udostępniana **dyrektorowi OE** po tym jak zostanie dla danego egzaminu przygotowana cała wymagana dokumentacja (w tym arkusze egzaminacyjne).



Oznaczenie egzaminu: 20231011/326201-0M5N0/62152047
Termin egzaminu: 12.01.2024 08:30

MIEJSCE EGZAMINOWANIA:

208
ul. 
Szczecin
71-491 Szczecin
tel: 



**INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE MIEJSCA
EGZAMINOWANIA:**



DANE OŚRODKA EGZAMINACYJNEGO:

NIEPUBLICZNA SZKOŁA POLICEALNA TEB EDUKACJA W
SZCZECINIE
al. 
Szczecin
70-491 Szczecin
tel: 

Lp	Nazwisko	Imię	Kwalifikacja
1			EKA.01
2			MED.02

Lista zdających jest dokumentem, przygotowanym w **SIOPEKZ**, z którego wynika dokładnie gdzie zostaną dostarczone przez kurierów dokumenty chronione przed nieuprawnionym ujawnieniem (m.in. arkusze dla zdających).

Jedynym możliwym miejscem dostarczenia materiałów jest **adres Ośrodka Egzaminacyjnego** widoczny w kolumnie: **Dane Ośrodka Egzaminacyjnego**

Uwaga: **Lista zdających**, dostępna jest także po wybraniu z menu **Proces Egzaminowania > Egzaminy > Egzaminy** i wyszukaniu zaplanowanego egzaminu mającego odbyć się w danej sesji egzaminacyjnej.














- f. Kolejnym dokumentem widocznym dla **dyrektora OE** są **Wskazania do przeprowadzenia egzaminu** (ikona białej kartki), zawierający **wskazania dla ośrodków egzaminacyjnych dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych**, na dany termin egzaminu, tak jak na rysunku poniżej.

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy - arkusze i dane](#)

EGZAMINY - ARKUSZE I DANE

LINK DO POBRANIA MASZYNY WITRUALNEJ

POBIERZ

	<input type="checkbox"/> Pokaz przegenerowane i niepobrane paczki	2024 Zima	Kwalifikacja	Wybierz rodzaj egzaminu	Q SZUKAJ
OZNACZENIE	TERMIN EGZAMINU	KWALIFIKACJE	NAZWA MIEJSCA EGZAMINOWANIA	RODZAJ EGZAMINU	AKCJE
20231011/326201-0M5N0/62144991	10.01.2024 14:00		301	Pisemny - papierowy	
20231011/326201-0M5N0/62152047	12.01.2024 08:30		208	Pisemny - komputerowy	Lista zdających Lista loginów i haseł Hasło do importu Hasło do odbezpieczenia (Pobrane) Dane  
20231011/326201-0M5N0/62164704	12.01.2024 08:30		209	Pisemny - komputerowy	Lista zdających Lista loginów i haseł Hasło do importu Hasło do odbezpieczenia (Pobrane) Dane  
20231011/326201-0M5N0/62176692	12.01.2024 10:30		209	Pisemny - komputerowy	Lista zdających Lista loginów i haseł Hasło do importu Hasło do odbezpieczenia (Pobrane) Dane  
20231011/326201-0M5N0/62181712	12.01.2024 10:30		208	Pisemny - komputerowy	Lista zdających Lista loginów i haseł Hasło do importu Hasło do odbezpieczenia (Pobrane) Dane  
20231011/326201-0M5N0/62205941	17.01.2024 08:00	EE.09	209 (EE.09)	Praktyczny - Dokumentacja	  

Uwaga: możliwość pobrania **wskazań dla ośrodków egzaminacyjnych dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych**, pojawia się z dokładnością co do 1 minuty na tyle minut, godzin, dni, tygodni przez wyznaczonym terminem danego egzaminu ile wymagane jest standardem dla danej kwalifikacji i typu arkusza.

Uwaga:**Wskazania dla ośrodków egzaminacyjnych dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych**

to materiał ściśle chroniony przed nieuprawnionym ujawnieniem, przeznaczony wyłącznie do przygotowania stanowisk, jego treść nie może być ujawniona osobom postronnym.

Może zawierać m.in.:

- 1) **Ogólne wskazania** dla wszystkich **OE** dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych w danej sesji
- 2) **Szczegółowe wskazania** dla konkretnego **OE** dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych dla danego terminu egzaminu w danym **OE**
- 3) **Arkusze egzaminacyjne** do wydrukowania przez dyrektora OE dla zdających, kiedy to egzamin przeprowadzany jest z kwalifikacji jawnych, dla których treści zadań zostały opublikowane na stronie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

Uwaga:

Osobą przygotowującą stanowiska egzaminacyjne, zapewniającą prawidłowe funkcjonowanie: stanowisk komputerowych, specjalistycznego sprzętu oraz maszyn i urządzeń wykorzystywanych w czasie części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie jest **asystent techniczny**. Wszystkie dane dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych przekazuje **asystentowi technicznemu** we właściwym czasie **dyrektor OE**. Wskazane jest przekazanie tych danych bezzwłocznie po tym jak **dyrektor OE** otrzyma możliwość pobrania z **SIOEPKZ**.

Uwaga:

Arkusze do egzaminu elektronicznego (**egzamin pisemny z wykorzystaniem komputerów**) pojawiają się w tym samym czasie co lista zdających. Wszystkie dane dotyczące przygotowania egzaminu elektronicznego (**egzamin pisemny z wykorzystaniem komputerów**) przekazuje **operatorowi egzaminu** we właściwym czasie **dyrektor OE**. Wskazane jest przekazanie tych danych bezzwłocznie po tym jak **dyrektor OE** otrzyma możliwość ich pobrania z **SIOEPKZ**.

Hasło do odblokowania egzaminu elektronicznego (**egzamin pisemny z wykorzystaniem komputerów**) pojawiają się automatycznie **15 minut** przed rozpoczęciem egzaminu. Hasło przekazuje **operatorowi egzaminu** we właściwym czasie **dyrektor OE**. Wskazane jest przekazanie tych danych bezzwłocznie po tym jak **dyrektor OE** otrzyma możliwość ich pobrania z **SIOEPKZ**.

Uwaga:

- a Egzaminy odbędą się tylko dla tych zaplanowanych egzaminów pisemnych i praktycznych w OE, które mają status **Zaakceptowany** (kolumna **Status**) nadany przez pracownika **OKE** (**dyrektor OE** może sprawdzić status egzaminów w menu **Proces Egzaminowania -> Egzaminy -> Egzaminy**)
 - b Materiały egzaminacyjne zostaną przygotowane i wysłane tylko na adres **OE**, którego **identyfikator** znajduje się w oznaczeniu egzaminu (szczegóły egzaminu, pole **Oznaczenie**)
 - c Oznaczenie egzaminu składa się z trzech sekcji oddzielonych znakiem **/**, który zawiera kolejno:
 - a. dokładną **datę rozpoczęcia planowania** egzaminu w **OE** (w formacie **rrrrmmdd**)
 - b. **identyfikator OE** nadany przez **OKE**
 - c. **unikatowy numer** nadany podczas rozpoczęcia planowania egzaminu
 - d. Egzaminy posiadające status:
 - a. **Nieprzesłany**
 - b. **Przesłany** (z datą późniejszą niż data określona w harmonogramie lub komunikacie dyrektora OKE)
 - c. **Odrzucony** (status wprowadzony przez pracownika OKE)
 - d. **Usunięty** (status wprowadzony przez pracownika OE lub OKE)
- nie odbędą się,
- nie zostaną dla nich przygotowane materiały egzaminacyjne,

Zdający zapisani do egzaminów o statusach inny niż **Zaakceptowany** nie będą mogli zdawać egzaminów w wyznaczonej sesji egzaminacyjnej.

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, z mocy obowiązujących przepisów prawa, nie jest zobowiązana do przeprowadzenia egzaminów pisemnych i praktycznych w danej sesji dla:

- zdających, których **deklaracje zostały złożone niewłaściwie** (np. niezgodnie z trybem kształcenia);
- zdających, których **deklaracje zostały złożone po terminie**;
- zdających, dla których **OE w wyznaczonym harmonogramie czasie nie dopełniło obowiązku poinformowania OKE o terminie wyznaczonego egzaminu** (decyduje **data przesłania** zaplanowanego w **OE** egzaminu do **OKE**).

W sprawach incydentalnych o możliwości przeprowadzenie egzaminów pisemnych i praktycznych decyduje każdorazowo **Dyrektor OKE** (w porozumieniu z **Dyrektorem CKE**).

Uwaga:

Materiały egzaminacyjne przesyłane są tylko na adres tego **OE**, które zaplanowało egzamin danego typu dla zdającego.

Przykład.:

- 1) Jeżeli w **OE XX** zdający złożył deklarację przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie do części pisemnej oraz praktycznej, to jeżeli w **OE XX** zaplanowano egzaminy dla zdającego (w oznaczeniu egzaminu widoczny jest identyfikator **OE XX**), materiały egzaminacyjne zostaną przesłane na adres **OE XX**.
- 2) Jeżeli w **OE XX** zdający złożył deklarację przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie do części pisemnej oraz praktycznej, to jeżeli na mocy udokumentowanego porozumienia (przekazanego do **OKE** i potwierdzonego przez **OKE**) pomiędzy **OE XX** a **OE YY**:
 - a) w **OE XX** zaplanowano część pisemną (w oznaczeniu egzaminu widoczny jest identyfikator **OE XX**), materiały egzaminacyjne do części pisemnej zostaną przesłane na adres **OE XX**;
 - b) w **OE YY** zaplanowano część praktyczną (w oznaczeniu egzaminu widoczny jest identyfikator **OE YY**) materiały egzaminacyjne do części praktycznej zostaną przesłane na adres **OE YY**.
- 3) Jeżeli w **OE XX** zdający złożył deklarację przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie do części pisemnej oraz praktycznej, to jeżeli na mocy udokumentowanego porozumienia (przekazanego do **OKE** i potwierdzonego przez **OKE**) pomiędzy **OE XX** a **OE YY** i **OE ZZ**:
 - c) w **OE YY** zaplanowano część pisemną (w oznaczeniu egzaminu widoczny jest identyfikator **OE YY**), materiały egzaminacyjne do części pisemnej zostaną przesłane na adres **OE YY**;

- d) w **OE ZZ** zaplanowano część praktyczną (w oznaczeniu egzaminu widoczny jest identyfikator **OE ZZ**) materiały egzaminacyjne do części praktycznej zostaną przesłane na adres **OE ZZ**.

Uwaga:

Materiały egzaminacyjne nie są przysyłane na **adres miejsca egzaminowania** lecz tylko na adres tego **OE**, które zaplanowało egzamin danego typu dla zdającego.

Adres miejsca egzaminowania (może ale nie musi być tożsamy z adresem **OE**), jest wymaganą szczegółową informacją dla:

- zdającego,
- członków zespołu egzaminacyjnego,
- egzaminatora,
- obserwatora,
- asystenta technicznego,
- operatora (egzamin pisemny z użyciem komputera),
- służb ratunkowych,
- jednostek interwencyjnych.

o tym gdzie odbywa się egzamin i jak dotrzeć na miejsce egzaminu,

W przypadku problemów prosimy o kontakt z infolinią pomocy SIOEPKZ,

telefon: **+48 22 310 20 03**

godziny pracy:

dni robocze od **7:30** do **17:30**

dni określone w komunikacie dyrektora CKE: tryb pracy **24h**