

NABÓR NA STANOWISKA
egzaminatora/eksperta z:
biologii, matematyki, fizyki, historii, wiedzy o społeczeństwie
W WYDZIALE EGZAMINÓW Z KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO
W OKRĘGOWEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ W ŁODZI

I. Nazwa i adres jednostki:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi, ul. Praussa 4, 94-203 Łódź

II. miejsce wykonywania pracy:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi ul. Praussa 4, 94-203 Łódź¹

III. Wymiar etatu: 1/1

IV. Rodzaj umowy: umowa o pracę

V. Stanowisko: egzaminator/ekspert

VI. Wymagania konieczne

Wymagania formalne:

1. wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, kierunek – zgodny z koordynowanym egzaminem,
2. stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
3. posiadanie uprawnień egzaminatora,
4. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
5. nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

VII. Wymagania dodatkowe:

Umiejętności:

- obsługi komputera, w tym znajomość podstawowa pakietu MS Office,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych (np. kserokopiarki, skanera).

Predyspozycje:

- sumienność,
- punktualność,
- komunikatywność,
- odporność na stres,
- opanowanie,
- odpowiedzialność,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność pracy w zespole,
- gotowość do ciągłego uczenia się.

Dyspozycyjność:

- gotowość do pracy w godzinach pozasłużbowych w określonych porach roku (np. podczas sesji egzaminacyjnej),
- gotowość do uczestniczenia w szkoleniach organizowanych przez system egzaminacyjny dla pracowników OKE.

Preferencje dodatkowe

1. znajomość zagadnień związanych z ocenianiem zewnętrznym,
2. doświadczenie w tworzeniu materiałów egzaminacyjnych,
3. ukończenie studiów podyplomowych z zakresu dydaktyki koordynowanego przedmiotu lub pomiaru dydaktycznego,
4. znajomość konstruowania narzędzi pomiaru dydaktycznego koordynowanego egzaminu.

¹ W przypadku kandydata z województwa świętokrzyskiego będzie to Biuro w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

VIII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Kierowanie grupą przedmiotową w zakresie:
 - wytwarzania materiałów egzaminacyjnych na wszystkich etapach edukacyjnych i poziomach egzaminowania,
 - oceniania prac egzaminacyjnych,
 - szkolenia egzaminatorów i przewodniczących zespołów egzaminatorów (ZE) przed przystąpieniem do oceniania.
2. Koordynowanie przygotowywania materiałów egzaminacyjnych przydzielonych do wytworzenia w tym:
 - przygotowania lub uaktualniania informatorów,
 - wytwarzania zadań, testów, arkuszy egzaminacyjnych, ich wartościowania, recenzowania, próbnego zastosowania i przygotowania raportów po próbnym zastosowaniu.
3. Przygotowanie kryteriów oraz współpraca przy przeprowadzeniu konkursu celem wyłonienia autorów materiałów egzaminacyjnych.
4. Opracowanie organizacyjnej koncepcji sprawdzania i oceniania prac egzaminacyjnych, w tym:
 - opracowanie wzorów dokumentów dla ZE,
 - przedłożenie propozycji składu ZE (przewodniczących zespołów i liczby egzaminatorów) zapewniających prawidłowy przebieg oceniania
5. Koordynacja oceniania prac egzaminacyjnych, w tym:
 - przygotowanie zestawów dokumentów dla przewodniczących ZE,
 - nadzorowanie prawidłowego przebiegu oceniania,
 - przygotowanie dokumentacji zbiorczej i księgowej.
6. Obsługa wglądów do prac egzaminacyjnych, przygotowywanie odpowiedzi na odwołania od oceny przez zdających.
7. Przygotowanie merytoryczne i przeprowadzanie szkoleń dla autorów zadań egzaminacyjnych, kandydatów na egzaminatorów, egzaminatorów i przewodniczących ZE.
8. Przygotowanie projektów pism w sprawach zleconych przez kierownika Wydziału lub Dyrektora OKE.
9. Współpraca przy opracowaniu planu pracy i sprawozdań z działalności Zespołu.
10. Uczestniczenie w wykonywaniu zadań statutowych i regulaminowych przyjętych w planie pracy OKE.
11. Współpraca z pracownikami innych wydziałów OKE, pracownikami innych OKE oraz CKE.
12. Przygotowywanie materiałów i informacji do umieszczenia na stronie internetowej OKE dotyczących egzaminów.

IX. Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV),
2. list motywacyjny,
3. kserokopie świadectw pracy,
4. kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje do zajmowania stanowiska,
5. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach,
7. oryginał kwestionariusza osobowego,
8. oświadczenie o niekaralności,
9. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
10. dodatkowe dokumenty poświadczające inne posiadane kwalifikacje i umiejętności.
11. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych

X. Termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać **5 sierpnia 2024 r.** z dopiskiem na kopercie „nabór na stanowisko pracownika merytorycznego w WEZKO”:

- osobiście w siedzibie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi
- pocztą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@lodz.oke.gov.pl
- pocztą tradycyjną na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi, ul. Praussa 4, 94-203 Łódź

Aplikacje, które wpłyną do OKE w Łodzi po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do dalszego postępowania kwalifikacyjnego zostaną powiadomieni indywidualnie o terminie i miejscu tego postępowania.

Inne informacje:

1. Wymagane dokumenty i oświadczenie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem.
2. Planowana data zatrudnienia: **1 września 2024 r.**
3. Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomione telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych” (dalej jako: **RODO**), Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi niniejszym informuje, że:
 - Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest kręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi, ul. Praussa 4, 94-203Łódź.
 - Z Inspektorem Ochrony Danych, mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@komisja.pl
 - Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko pracy w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi na podstawie wyrażonej zgody -art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
 - Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - Odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi prawne na rzecz administratora.
 - Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od daty zakończenia naboru, termin ten może zostać wydłużony do 12 miesięcy, o ile kandydat zarekomendowany jako drugi w kolejności do zatrudnienia wyrazi na to zgodę.
 - Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Łodzi. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
 - Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesurekrutacji.
 - Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi.