

Instrukcja planowania - części pisemnej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi - przez Dyrektora/Pracownika OE

Słowniczek pojęć:

CKE: Centralna Komisja Egzaminacyjna

OKE: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna

OE: Ośrodek Egzaminacyjny

SIOEPKZ: System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

Dyrektor OE: Dyrektor Ośrodka Egzaminowania

Pracownik OE: Upoważniony pracownik o uprawnieniach dyrektora Ośrodka Egzaminowania

Stanowisko

egzaminowania: Indywidualnie przypisane, wyposażone i przygotowane miejsce dla **Zdającego** (osoby egzaminowanej) przy którym odbywa on część pisemną lub praktyczną egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Miejsce

egzaminowania: Precyzyjnie opisane miejsce, w którym znajdują się **stanowiska egzaminowania** dla **Zdających**.

Egzamin pisemny z wydrukowanymi

arkuszami: Część pisemna egzaminu potwierdzającego egzaminu kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi. Jest to część pisemna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego bez udziału zewnętrznego egzaminatora.

Egzamin pisemny na stanowiskach

komputerowych: Część pisemna egzaminu potwierdzającego egzaminu kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem komputera (tzw. egzamin elektroniczny). Jest to część pisemna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego bez udziału zewnętrznego egzaminatora.

Egzamin praktyczny typu

dokumentacja: Część praktyczna egzaminu potwierdzającego egzaminu kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych. Jest to część praktyczna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego bez udziału zewnętrznego egzaminatora.

Egzamin praktyczny**typu**

wykonanie: Część praktyczna egzaminu potwierdzającego egzaminu kwalifikacje w zawodzie przeprowadzana z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych. Jest to część praktyczna egzaminu przeprowadzana w obecności zespołu nadzorującego z udziałem zewnętrznego egzaminatora.

Zespół

egzaminacyjny: Zespół powołany przez dyrektora szkoły, placówki, pracodawcę lub podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy do przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Przewodniczący**zespołu**

egzaminacyjnego: Dyrektor szkoły, placówki, pracodawca lub upoważniony przez niego pracownik lub podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy lub upoważniony przez niego pracownik.

Zespół

nadzorujący: Zespół, złożonych z członków zespołu egzaminacyjnego, powołany przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego do nadzorowania przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie we wskazanym terminie i miejscu egzaminowania.

Członek zespołu

nadzorującego: Członek zespołu egzaminacyjnego, wchodzący w skład zespołu nadzorującego powołanego do nadzorowania przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie we wskazanym terminie i miejscu egzaminowania.

Przewodniczący**zespołu**

nadzorującego: Wybrany, przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, przewodniczący zespołu nadzorującego do nadzorowania przebiegu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie we wskazanym terminie i miejscu egzaminowania.

Informacja: Wszystkie dane osobowe oraz dane adresowe na rysunkach, są danymi losowymi nie mającego odzwierciedlenia w rzeczywistości

Uwaga: Dyrektor/Pracownik OE może samodzielnie tworzyć miejsca egzaminowania wyposażone w stanowiska egzaminowania, do przeprowadzenia części pisemnej lub części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Uwaga: Każde nowo utworzone miejsce egzaminowania wyposażone w stanowiska egzaminowania do egzaminu praktycznego (model (d), (dk), (w), (wk)) lub egzaminu pisemnego z wykorzystaniem stanowisk komputerowych wymaga upoważnienia przez pracownika OKE, aby mogło być ono wykorzystywane



podczas planowania i przeprowadzania egzaminów.

Uwaga: Każde modyfikowane oraz nowo utworzone **miejsce egzaminowania** wyposażone w **stanowiska egzaminowania do egzaminu pisemnego z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy** nie wymaga upoważnienia przez pracownika **OKE**. Ten typ **miejsca egzaminowania** jest **zatwierdzany automatycznie** przez **SIOEPKZ** i **nie dotyczą** go procedury związane z akceptacją pracownika **OKE**.

Uwaga: Dla **miejszc egzaminowania**, które były wcześniej akceptowane przez pracownika **OKE**, każda zmiana w **miejscu egzaminowania** wymaga ponownego upoważnienia przez pracownika **OKE**, aby mogło być ono wykorzystywane podczas planowania i przeprowadzania egzaminów.

Uwaga: Każde **miejsce egzaminowania** wyposażone w **stanowiska egzaminowania** posiada wyznaczony termin, po upływie którego nie może być ono wykorzystywane podczas planowania i przeprowadzania egzaminów (jest to tzw. data wygaśnięcia **upoważnienia do przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie**). Każda zmiana terminu wygaśnięcia upoważnienia do przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie dla **miejszc egzaminowania**, które wcześniej wymagały akceptacji, wymagają ponownego upoważnienia przez pracownika **OKE**.

Uwaga: Bez upoważnionych przez pracownika **OKE** **miejszc egzaminowania** wyposażonych w **stanowiska egzaminowania do części pisemnej z wykorzystaniem stanowisk komputerowych** nie jest możliwe zaplanowanie **części pisemnej** egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie **z wykorzystaniem stanowisk komputerowych**.

Uwaga: Bez upoważnionych przez pracownika **OKE** **miejszc egzaminowania** wyposażonych w **stanowiska egzaminowania do części praktycznej** (model (d), (dk), (w), (wk)) nie jest możliwe zaplanowanie **części praktycznej** egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Uwaga: Podczas planowania **SIOEPKZ** uwzględnia dane dotyczące dostosowań warunków i form przeprowadzenia dla danej części egzaminu dołączone do deklaracji zdającego, takie jak: osobna sala, osoba wspomagająca, inaczej przygotowany arkusz, przedłużony czas

1) Zaloguj się na konto **Dyrektora OE** w **SIOEPKZ**

a. Wybierz z menu kolejno **Rejestry > Ośrodków Egzaminacyjnych > LISTA OŚRODKÓW EGZAMINACYJNYCH** tak jak na poniższym rysunku

SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

ZALOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŲ OE](#)

PP A- AA+

MACIEJ TESTOWY
PRACOWNIK OE | HELU23112712
AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 20:00

[WYLOGUJ](#)

[RAPORTY](#) [REJESTRY](#) [PROCES EGZAMINOWANIA](#) [PROCES TWORZENIA ZADAŃ](#) [PROFIL](#) [WYSZUKIWARKI](#) [EHELPDESK](#)

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#)

BRAK NOWYCH POWIADOMIEŃ

REJESTRY PUBLICZNE

REJESTRY WEWNĘTRZNE

ZDAJĄCYCH

OŚRODKÓW EGZAMINACYJNYCH

PRACODAWCÓW

LISTA OŚRODKÓW EGZAMINACYJNYCH

MIEJSCA EGZAMINOWANIA

UPOWAŻNIENIA

DATY GRANICZNE DLA SESJI

KAPITAŁ LUDZKI
CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA!


CK **CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny


PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie | Wersja aplikacji: 3.114.1

- b. Po wybraniu z menu **Rejestry > Ośrodków Egzaminacyjnych > LISTA OŚRODKÓW EGZAMINACYJNYCH** pojawi się strona widoczna poniżej, pozwalająca przeglądać podstawowe dane innych ośrodków egzaminacyjnych oraz edycję danych dotyczącą własnego ośrodka egzaminowania.
- c. W polu **Identyfikator OE** wpisz indywidualny kod nadany przez **OKE** twojemu **OE** i wybierz przycisk **Szukaj**, tak jak na poniższym rysunku (kod OE nadany przez OKE wyświetla się dodatkowo po przesunięciu kursora myszy nad własne imię i nazwisko znajdujące się w prawym górnym rogu strony).




System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie



A- A A+

MACIEJ TESTOWY
PRACOWNIK OE | HELU23112712
AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 20:00



WYLOGUJ

ZALOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŃ OE](#)

RAPORTY [REJESTRY -](#) PROCES EGZAMINOWANIA - PROCES TWORZENIA ZADAŃ - PROFIL - WYSZUKIWARKI - EHHELPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0 GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Rejestry](#) > [Ośrodków egzaminacyjnych](#) > [Lista ośrodków egzaminacyjnych](#)
OŚRODKI EGZAMINACYJNE




Rozporządzenie ▾
Kwalifikacja ▾

306405-135NW

Nazwa
Miejscowość

Numer RSPO
Aktywne ▾

SZUKAJ




1



1 REKORDÓW Z 1

- d. Po wpisaniu w pole **Identyfikator OE** kodu nadanego przez **OKE** twojemu **OE** i wybraniu przycisku **Szukaj**, zostaną wyświetlone podstawowe dane **OE** jak na poniższym rysunku (kod **OE** nadany przez **OKE** wyświetla się dodatkowo po przesunięciu kursora myszy nad własne imię i nazwisko znajdujące się w prawym górnym rogu strony).



OŚRODKI EGZAMINACYJNE

		Rozporządzenie	Kwalifikacja	306405-135NW	Nazwa	Miejscowość	 SZUKAJ
					Numer RSPO	Aktywne	

IDENTYFIKATOR OE	NAZWA	NUMER RSPO	ADRES	OKE	AKCJE
306405-135NW	PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU	124427	61-885 Poznań, ul. Półwiejska 23/6	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu	 

e. Wybierz przycisk **Edycja** (ikona ołówka) znajdujący się przy wyszukanym **OE** tak jak na poniższym rysunku.



WYLOGUJ



RAPORTY

[REJESTRY](#)

PROCES EGZAMINOWANIA

PROCES TWORZENIA ZADAŃ

PROFIL

WYSZUKIWARKI

EHELPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Rejestry](#) > [Ośrodków egzaminacyjnych](#) > [Lista ośrodków egzaminacyjnych](#)

OŚRODKI EGZAMINACYJNE

		Rozporządzenie	Kwalifikacja	306405-135NW	Nazwa	Miejscowość	SZUKAJ
					Numer RSPO	Aktywne	
IDENTYFIKATOR OE	NAZWA	NUMER RSPO	ADRES	OKE	AKCJE		
306405-135NW	PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU	124427	61-885 Poznań, ul. Półwiejska 23/6	Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu			

1

1 REKORDÓW Z 1



- f. Po wybraniu przycisku **Edycja** (ikona ołówka) znajdujący się przy wyszukany **OE** pojawi się formularz tak jak na poniższym rysunku.



RAPORTY

REJESTRY -

PROCES EGZAMINOWANIA -

PROCES TWORZENIA ZADAŃ -

Nazwa*

PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU

OKE

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna

Numer RSPO

12

Identyfikator OE*

306405-135NW

Województwo*

Wielkopolskie

Powiat*

POZNAŃ

Gmina*

POZNAŃ-STARE MIASTO - I

Miejscowość*

Poznań

Ulica*

ul. Półwiejska

Nr budynku/lokalu*

23/6

Poczta*

Poznań

Kod pocztowy*

61-885

Lokalizacja podmiotu*

Duże miasto (powyżej 100)

☐ Dane korespondencyjne

Dane kontaktowe (SIO)

E-mail

poznan@plusedukacja.pl

Telefon 1

Telefon 2

Fax

Dane kontaktowe (SIOEPKZ)

E-mail*

poznan@

Telefon 1*

48

Telefon 2

48

Fax

0

Organ prowadzący:*

- ☐ JST
☒ osoba prawna inna niż JST
☐ osoba fizyczna
☐ inny

Status publiczno-prawny:*

- ☐ publiczny
☒ niepubliczny
☐ nie dotyczy

Typ:*

g. Wybierz zakładkę **Miejsca egzaminowania** tak jak na poniższym rysunku.

SIOEPKZ

System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

PP

A- AA+

MACIEJ TESTOWY

PRACOWNIK OE | HELU23112712

AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 19:54

WYLOGUJ

ZALOGOWANO DO: 306405-135NW

ZMIENŲ OE

RAPORTY
REJESTRY -
PROCES EGZAMINOWANIA -
PROCES TWORZENIA ZADAŃ -
PROFIL -
WYSZUKIWARKI -
EHELPDESK

UWAGA!

GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 8, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

Strona główna > Rejestry > Ośrodków egzaminacyjnych > Lista ośrodków egzaminacyjnych > Miejsca egzaminowania

DANE PODSTAWOWE OŚRODKA EGZAMINACYJNEGO

MIEJSCA EGZAMINOWANIA

PRACOWNICY

ZDAJĄCY

MIEJSCA EGZAMINOWANIA OŚRODKA EGZAMINACYJNEGO

MIEJSCA EGZAMINOWANIA

WNIOSKI O UPOWAŻNIENIA

1 CSV

NAZWA MIEJSCA EGZAMINOWANIA	ADRES	KWALIFIKACJE	LICZBA STANOWISK	RODZAJ EGZAMINU	EGZ. ELEKTRONICZNY ▼ ▲	ZATWIERDZONE	AKCJE
1 (OGR.02)	60-467 Poznań, ██████████	OGR.02	3	Praktyczny	Nie	Tak	
1 (OGR.05)	61-576 Poznań, ██████████	OGR.05	50	Praktyczny	Nie	Tak	
1 (RL.10)	61-538 Poznań, ██████████	RL.10	50	Praktyczny	Nie	Tak	
1 (MS.12)	61-538 Poznań, ██████████	MS.12	50	Praktyczny	Nie	Tak	
1 (EKA.01)	61-538 Poznań, ██████████	EKA.01	50	Praktyczny	Nie	Tak	
1 (BPO.01)	61-538 Poznań, ██████████	BPO.01	50	Praktyczny	Nie	Tak	

Infolinia pomocy SIOEPKZ, telefon: +48 22 310 20 03 godziny pracy: dni robocze od 7:30 do 17:30 lub 24h w dni określone w komunikacie dyrektora CKE

Strona 10 z 40

- h. Upewnij się czy na liście **miejsc egzaminowania** znajduje się miejsce, w którym chcesz zaplanować **egzamin części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi**.
- Miejsce takie powinno mieć w kolumnie **Rodzaj egzaminu** wpisane **Pisemny** lub **Praktyczny i Pisemny**
 - Miejsce takie powinno mieć w kolumnie **Egzamin elektroniczny** wpisane **Nie** lub **Tak**
 - Miejsce takie powinno mieć w kolumnie **Zatwierdzone** wpisane **Nie dotyczy** (**Uwaga:** wpis **Nie dotyczy** oznacza, że miejsce egzaminowania nie wymaga akceptacji pracownika **OKE** i miejsca takie zostało automatycznie zaakceptowane przez **SIOEPKZ**)
 - Miejsce takie powinno mieć przypisany plan rozmieszczenia stanowisk egzaminacyjnych widoczny po wybraniu przycisku edycji mapy

[Strona główna](#) > [Rejestry](#) > [Ośrodków egzaminacyjnych](#) > [Lista ośrodków egzaminacyjnych](#) > [Miejsca egzaminowania](#)

DANE PODSTAWOWE OŚRODKA EGZAMINACYJNEGO

MIEJSCA EGZAMINOWANIA

PRACOWNICY

ZDAJĄCY

MIEJSCA EGZAMINOWANIA OŚRODKA EGZAMINACYJNEGO

MIEJSCA EGZAMINOWANIA

WNIOSKI O UPOWAŻNIENIA



NAZWA MIEJSCA EGZAMINOWANIA	ADRES	KWALIFIKACJE	LICZBA STANOWISK	RODZAJ EGZAMINU	EGZ. ELEKTRONICZNY ▼ ▲	ZATWIERDZONE	AKCJE
EE.08 (EE.08)	61-885 Poznań, ...	EE.08	6	Praktyczny	Nie	Nie	
Plus MG.12 optyk (MG.14)	61-885 Poznań, ...	MG.14	3	Praktyczny	Nie	Nie	
Optyk MG.30 (MG.30)	61-885 Poznań, ...	MG.30	3	Praktyczny	Nie	Nie	
Plus - pisemne papier	61-538 Poznań, ...		180	Pisemny	Nie	Nie dotyczy	
Plus - florysta (RL.26)	60-885 Poznań, ...	RL.26	6	Praktyczny	Nie	Nie	

- i. Aby zaplanować lub sprawdzić jakie egzaminy zostały zaplanowane wybierz z menu **Proces egzaminowania** -> **Egzaminy** -> **Egzaminy** tak jak na poniższym rysunku



UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#)

BRAK NOWYCH POWIADOMIEŃ

DEKLARACJE

TERMINY SESJI

EGZAMINY

STATYSTYKI DLA SESJI

DANE DO WAGI P12

EGZAMINY

EGZAMINY - ARKUSZE I DANE

EGZAMINY - WYNIKI

EGZAMINY - PROTOKOŁY

EGZAMINY - PROTOKOŁY ZBIORCZE

EGZAMINY - PŁATNOŚCI

EGZAMINY - EGZAMINY PRÓBNE

DATY GRANICZNE DLA SESJI



KAPITAŁ LUDZKI
CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA!



**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**


Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny


PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZA SPOŁECZNEGO



SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie | Wersja aplikacji: 3.114.1

- j. Po wybraniu z menu **Proces egzaminowania** -> **Egzaminy** -> **Egzaminy** pokaże się strona jak na poniższym rysunku. Wybierz przycisk **Dodaj nowy egzamin**, aby zaplanować nowy egzamin dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi** (tak jak na poniższym rysunku)



SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie


 A- A A+

MACIEJ TESTOWY
 PRACOWNIK OE | HELU23112712
 AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 20:00


WYLOGUJ


ZALOGOWANO DO: **306405-135NW** [ZMIENŃ OE](#)



 RAPORTY REJESTRY ▾ **PROCES EGZAMINOWANIA ▾** PROCES TWORZENIA ZADAŃ ▾ PROFIL ▾ WYSZUKIWARKI ▾ EHHELPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

Strona główna > Proces egzaminowania > Egzaminy > Egzaminy

EGZAMINY





DODAJ NOWY EGZAMIN

PRZEKAŻ DO OKE

HARMONOGRAM EGZAMINÓW

Sesja ▾
 Wybierz rodzaj egzaminu
 Kwalifikacja ▾
 Wybierz status akceptacji ▾
 Liczba zdających od
 Q SZUKAJ


Liczba zdających do
 Oznaczenie

<input type="checkbox"/>	SKŁAD OSOBOWY	POŁĄCZENIE	TERMIN EGZAMINU	RODZAJ EGZAMINU	KWALIFIKACJA	IDENTYFIKATOR OE	MIEJSCE EGZAMINOWANIA	STATUS	DATA STATUSU	DATA PRZEKAZANIA	UWAGI OD OKE	STATUS EGZAMINATORA	AKCJE
0 REKORDÓW Z 0													

Infolinia pomocy SIOEPKZ, telefon: +48 22 310 20 03 godziny pracy: dni robocze od 7:30 do 17:30 lub 24h w dni określone w komunikacie dyrektora CKE

Strona 13 z 40

k. Po wybraniu przycisku **Dodaj** pokaże się strona jak na poniższym rysunku



UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0 GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE

Sesja

Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja ☐ Praktyczny - Wykonanie ☐ Pisemny - komputerowy ☐ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna

⊖ MIEJSCE EGZAMINOWANIA

DODAJ

POWRÓT

I. Z listy rozwijanej **Sesja** wybierz właściwą dla planowanego terminu egzaminu nazwę sesji tak jak na poniższym rysunku.



UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 8, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE

Sesja

Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja

☐ Praktyczny - Wykonanie

☐ Pisemny - komputerowy

☐ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna

⊖ MIEJSCE EGZAMINOWANIA

DODAJ

POWRÓT

m. Zaznacz opcję **Pisemny – papierowy** jeżeli planujesz przeprowadzić egzamin dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi** (tak jak na poniższym rysunku).



System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie



ZALOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŲ OE](#)

MACIEJ TESTOWY

PRACOWNIK OE | HELU23112712
AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 20:00



WYLOGUJ



RAPORTY

REJESTRY -

PROCES EGZAMINOWANIA -

PROCES TWORZENIA ZADAŃ -

PROFIL -

WYSZUKIWARKI -

EHELPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE

Sesja

Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja ☐ Praktyczny - Wykonanie ☐ Pisemny - komputerowy ☒ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje



MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Uwagi


Liczba stanowisk całkowita/dostępna


⊖ MIEJSCE EGZAMINOWANIA

DODAJ


POWRÓT

- n. Zaznacz dzień, w którym planujesz przeprowadzić egzamin dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi** (tak jak na poniższym rysunku).


 **SIOEPKZ** | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

 A- AA+

MACIEJ TESTOWY
PRACOWNIK OE | HELU23112712
AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 20:00

 **WYLOGUJ**

ZAŁOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŲ OE](#)

 [RAPORTY](#) [REJESTRY -](#) [PROCES EGZAMINOWANIA -](#) [PROCES TWORZENIA ZADAŃ -](#) [PROFIL -](#) [WYSZUKIWARKI -](#) [EHELPDESK](#)

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 8, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE


Sesja

Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja ☐ Praktyczny - Wykonanie ☐ Pisemny - komputerowy ☒ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje

DZIEŃ, W KTÓRYM BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ 29.11.2023 

ZMIANA, W RAMACH KTÓREJ BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN


☐ Zmiana: 10:00, godzina: 10:00 ☐ Zmiana: 12:00, godzina: 12:00 ☐ Zmiana: 14:00, godzina: 14:00

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna

 **MIEJSCE EGZAMINOWANIA**

- o. Zaznacz zmianę, w której planujesz przeprowadzić egzamin dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi** (tak jak na poniższym rysunku). Wszystkie zmiany zostały opisane w komunikacie Dyrektora CKE zatytułowanym **INFORMACJA O SPOSOBIE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZANIA EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE** w rozdziale **Godziny rozpoczęcia części pisemnej i praktycznej egzaminu, model i czas trwania części praktycznej egzaminu zgodnie z podstawą programową kształcenia w zawodzie z 2017 r.**

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE

Sesja

Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja ☐ Praktyczny - Wykonanie ☐ Pisemny - komputerowy ☒ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje

DZIEŃ, W KTÓRYM BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ 29.11.2023

ZMIANA, W RAMACH KTÓREJ BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ Zmiana: 10:00, godzina: 10:00



☐ Zmiana: 12:00, godzina: 12:00

☐ Zmiana: 14:00, godzina: 14:00

p. Wybierz przycisk **Miejsce egzaminowania**, tak jak na poniższym rysunku.

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE

Sesja

Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja ☐ Praktyczny - Wykonanie ☐ Pisemny - komputerowy ☒ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje

DZIEŃ, W KTÓRYM BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ 29.11.2023

ZMIANA, W RAMACH KTÓREJ BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ Zmiana: 10:00, godzina: 10:00

☐ Zmiana: 12:00, godzina: 12:00

☐ Zmiana: 14:00, godzina: 14:00

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna


MIEJSCE EGZAMINOWANIA

DODAJ

POWRÓT

- q. Po wybraniu przycisku **Miejsce egzaminowania** pojawi się okno jak na poniższym rysunku. Wskaż przycisk **Wybierz** aby określić miejsce egzaminowania, w którym planowane jest przeprowadzenie egzaminu dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi** (jak na poniższym rysunku)

DODAJ ×

NAZWA	LICZBA STANOWISK CAŁKOWITA/DOSTĘPNA	ADRES	DODATKOWE UWAGI	
Plus - pisemne papier	180 / 180	61-538 Poznań, 		 <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border: 1px solid #0056b3;">WYBIERZ</div>
sala 1/Półwiejska	25 / 25	61-885 Poznań, 		<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border: 1px solid #0056b3;">WYBIERZ</div>
sala 1/Przemysłowa 37	25 / 25	61-579 Poznań, 		<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border: 1px solid #0056b3;">WYBIERZ</div>

POWRÓT

Uwaga: Jeżeli lista jest pusta, oznacza to że **OE** nie posiada miejsc egzaminowania do przeprowadzenia egzaminu dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi**.

- r. Po wybraniu **miejsca egzaminowania** upewnij się czy wszystkie parametry zostały określone poprawnie i jeżeli tak, wybierz przycisk **Dodaj** tak jak na poniższym rysunku.

Strona główna > Proces egzaminowania > Egzaminy > Egzaminy > Planowanie egzaminu OE

DODANIE NOWEGO EGZAMINU OE

Sesja
Sesja testowa (28.11.2023) - (30.11.2023) ▾

☐ Praktyczny - Dokumentacja ☐ Praktyczny - Wykonanie ☐ Pisemny - komputerowy ☒ Pisemny - papierowy

Kwalifikacje

DZIEŃ, W KTÓRYM BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ 29.11.2023

ZMIANA, W RAMACH KTÓREJ BĘDZIE PRZEPROWADZONY EGZAMIN

☒ Zmiana: 10:00, godzina: 10:00
☐ Zmiana: 12:00, godzina: 12:00
☐ Zmiana: 14:00, godzina: 14:00

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu
Plus - pisemne papier - 61-538 Poznań, 61-538 Poznań

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna
180 / 180

MIEJSCE EGZAMINOWANIA

DODAJ POWRÓT

- s. Po wybraniu przycisku **Dodaj** zostanie utworzony nowy egzamin dla **części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi** oraz pojawią się dodatkowe zakładki pozwalające precyzyjnie określić dalsze parametry egzaminu (tak jak na poniższym rysunku)



RAPORTY

REJESTRY -

PROCES EGZAMINOWANIA -

PROCES TWORZENIA ZADAŃ -

PROFIL -

WYSZUKIWARKI -

EHELPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

PLANOWANIE EGZAMINU OE

ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

EGZAMINATORZY

DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW

ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA

ZDAJĄCY EGZAMIN

INNI UCZESTNICY

ADRES DOSTAWY

OPERACJA WYKONANA POPRAWNIE

EDYCJA EGZAMINU

Sesja

Sesja testowa

Rodzaj egzaminu

Pisemny - papierowy

Kwalifikacja

Oznaczenie

20231129/306405-135NW/84279694

Termin egzaminu

29-11-2023 10:00

Zmiana, w ramach której będzie przeprowadzony egzamin

10:00

ZMIEŃ TERMIN

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Plus - pisemne papier

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna

180 / 180

MIEJSCE EGZAMINOWANIA


PRZEKAŻ DO OKE


ZAPISZ

POWRÓT


- t. Wskaż zakładkę **ZESPÓŁ NADZORUJĄCY**, aby wyświetlić lub zmodyfikować listę członków **zespołu nadzorującego**, tak jak na poniższym rysunku.

Uwaga: Nie ma potrzeby określania składu zespołu na etapie planowania egzaminów przekazywanych do OKE. Natomiast informacje o zaplanowanym egzaminie należy przestać do OKE **bezwzględnie** najpóźniej do **60 dni** przed egzaminem, a uzupełnić informacje o składzie zespołu nadzorującego do **30 dni** przed egzaminem.



SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

 A- A A+

MACIEJ TESTOWY
 PRACOWNIK OE | HELU23112712
 AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 19:52

 **WYLOGUJ**

ZALOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŲ OE](#)


[RAPORTY](#)
[REJESTRY](#)
[PROCES EGZAMINOWANIA](#)
[PROCES TWORZENIA ZADAŃ](#)
[PROFIL](#)
[WYSZUKIWARKI](#)
[EHELPDESK](#)

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Zespół nadzorujący](#)

[PLANOWANIE EGZAMINU OE](#)
[ZESPÓŁ NADZORUJĄCY](#)
[EGZAMINATORZY](#)
[DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW](#)
[ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA](#)
[ZDAJĄCY EGZAMIN](#)
[INNI UCZESTNICY](#)
[ADRES DOSTAWY](#)

DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA

PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, ..


ZESPÓŁ NADZORUJĄCY


DODAJ

IMIĘ I NAZWISKO	PEŁNIONA FUNKCJA	ZAJĘCIA EDUKACYJNE/ STANOWISKO PRACY	MIEJSCE ZATRUDNIENIA
-----------------	------------------	--------------------------------------	----------------------


u. Wybierz przycisk **Dodaj**, aby zbudować **zespół nadzorujący** (tak jak na poniższym rysunku).

Uwaga: Wybranie przycisku **Dodaj** powoduje że, nie będzie można już przekazać egzaminu do OKE bez uzupełnienia składu zespołu nadzorującego, jednak w każdej chwili będzie można zmienić jego skład.



SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie


 A- AA+

MACIEJ TESTOWY
 PRACOWNIK OE | HELU23112712
 AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 19:52


 WYLOGUJ

ZALOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŃ OE](#)


 RAPORTY REJESTRY - PROCES EGZAMINOWANIA - PROCES TWORZENIA ZADAŃ - PROFIL - WYSZUKIWARKI - EHELPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 8, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Zespół nadzorujący](#)

PLANOWANIE EGZAMINU OE ZESPÓŁ NADZORUJĄCY EGZAMINATORZY DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA ZDAJĄCY EGZAMIN INNI UCZESTNICY ADRES DOSTAWY

DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, P...

ZESPÓŁ NADZORUJĄCY **DODAJ**

IMIĘ I NAZWISKO	PEŁNIONA FUNKCJA	ZAJĘCIA EDUKACYJNE/ STANOWISKO PRACY	MIEJSCE ZATRUDNIENIA
-----------------	------------------	--------------------------------------	----------------------

v. Po wybraniu przycisku **Dodaj**, pojawia się okno tak jak na poniższym rysunku.

WYBIERZ NOWEGO CZŁONKA KOMISJI

Imię członka zespołu nadzorującego*

Nazwisko członka zespołu nadzorującego*

Zajęcia edukacyjne/ stanowisko pracy*

Miejsce zatrudnienia*

DODAJ

WYBRANI CZŁONKOWIE KOMISJI

IMIĘ I NAZWISKO	PEŁNIONA FUNKCJA	ZAJĘCIA EDUKACYJNE/ STANOWISKO PRACY	MIEJSCE ZATRUDNIENIA	AKCJE
Jan Niezbędny	Przewodniczący	Geodezja	PLUS	×
Zosia Samosia	Członek zespołu	Matematyka	ZS Poznań	✎ ×

1

2 REKORDÓW Z 2

ZAPISZ

ANULUJ

w. Uzupełnij pola:

Imię oraz Nazwisko, Zajęcia edukacyjne/stanowisko pracy oraz Miejsce zatrudnienia

Następnie wybierz przycisk **Dodaj** jak na poniższym rysunku

WYBIERZ NOWEGO CZŁONKA KOMISJI

Imię członka zespołu nadzorującego*

Nazwisko członka zespołu nadzorującego*

Zajęcia edukacyjne/ stanowisko pracy*

Miejsce zatrudnienia*

DODAJ

←

WYBRANI CZŁONKOWIE KOMISJI

IMIĘ I NAZWISKO	PEŁNIONA FUNKCJA	ZAJĘCIA EDUKACYJNE/ STANOWISKO PRACY	MIEJSCE ZATRUDNIENIA	AKCJE
Jan Niezbędny	Członek zespołu	Geodezja	PLUS	
Zosia Samosia	Członek zespołu	Matematyka	ZS Poznań	

1
2 REKORDÓW Z 2

ZAPISZ

ANULUJ

- x. Wybierz ikonę flagi aby wskazać przewodniczącego zespołu nadzorującego (tak jak na poniższym rysunku).

WYBIERZ NOWEGO CZŁONKA KOMISJI

Imię członka zespołu nadzorującego*

Nazwisko członka zespołu nadzorującego*

Zajęcia edukacyjne/ stanowisko pracy*

Miejsce zatrudnienia*

DODAJ

WYBRANI CZŁONKOWIE KOMISJI

IMIĘ I NAZWISKO	PEŁNIONA FUNKCJA	ZAJĘCIA EDUKACYJNE/ STANOWISKO PRACY	MIEJSCE ZATRUDNIENIA	
Jan Niezbędny	Członek zespołu	Geodezja	PLUS	<div>Oznacz jako przewodniczący</div> <div>→ X</div>
Zosia Samosia	Członek zespołu	Matematyka	ZS Poznań	X

1

2 REKORDÓW Z 2

ZAPISZ
ANULUJ

y.

- z. Wybierz przycisk **Zapisz**

aa. Po wybraniu przycisku **Zapisz** lista członków **zespołu nadzorującego** zostanie uaktualniona (tak jak na poniższym rysunku).

[Strona główna](#) >
[Proces egzaminowania](#) >
[Egzaminy](#) >
[Zespół nadzorujący](#)

PLANOWANIE EGZAMINU OE
ZESPÓŁ NADZORUJĄCY
EGZAMINATORZY
DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW
ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA
ZDAJĄCY EGZAMIN
INNI UCZESTNICZY
ADRES DOSTAWY

DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA


PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, R


ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

DODAJ


IMIĘ I NAZWISKO	PEŁNIONA FUNKCJA	ZAJĘCIA EDUKACYJNE/ STANOWISKO PRACY	MIEJSCE ZATRUDNIENIA
Jan Niezbędny	Przewodniczący	Geodezja	PLUS
Zosia Samosia	Członek zespołu	Matematyka	ZS Poznań

aa. Wybierz zakładkę **Zdający egzamin**, aby przejść do tworzenia listy zdających egzamin, tak jak na poniższym rysunku.



SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie


PP A- AA+

MACIEJ TESTOWY
 PRACOWNIK OE | HELU23112712
 AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 19:59


WYLOGUJ

ZALOGOWANO DO: **306405-135NW** [ZMIENŲ OE](#)


 RAPORTY REJESTRY - PROCES EGZAMINOWANIA - PROCES TWORZENIA ZADAŃ - PROFIL - WYSZUKIWARKI - EHLPDESK

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 8, GOTOWE DO POBRANIA: 112)


Strona główna > Proces egzaminowania > Egzaminy > Egzaminy > Zdający egzamin

PLANOWANIE EGZAMINU OE ZESPÓŁ NADZORUJĄCY EGZAMINATORZY DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA **ZDAJĄCY EGZAMIN** INNI UCZESTNICZY ADRES DOSTAWY

DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, ...

ZDAJĄCY PRZYPISANI DO EGZAMINU

DODAJ ZDAJĄCEGO

 Osoby posiadające niezakończony kurs na kwalifikację w zawodzie

IMIĘ I NAZWISKO	NAZWA UŻYTKOWNIKA	PESEL NR DOKUMENTU	KWALIFIKACJA	OPŁATA	AKCJE
0 REKORDÓW Z 0					

bb. Wybierz przycisk **Dodaj zdającego**, aby utworzyć listę zdających egzamin (tak jak na poniższym rysunku).



[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Zdający egzamin](#)

PLANOWANIE EGZAMINU OE

ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

EGZAMINATORZY

DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW


ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA

ZDAJĄCY EGZAMIN

INNI UCZESTNICY

ADRES DOSTAWY

DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA

PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, 

ZDAJĄCY PRZYPISANI DO EGZAMINU

DODAJ ZDAJĄCEGO



 Osoby posiadające niezakończony kurs na kwalifikację w zawodzie

IMIĘ I NAZWISKO	NAZWA UŻYTKOWNIKA	PESEL NR DOKUMENTU	KWALIFIKACJA	OPLATA	AKCJE
-----------------	-------------------	----------------------	--------------	--------	-------

0 REKORDÓW Z 0

cc. Po wybraniu przycisku **Dodaj zdającego** pokaże się okno jak na poniższym rysunku. Zdających można filtrować wybierając kwalifikację z listy rozwijanej lub po dowolnym fragmencie nazwiska. Lista kwalifikacji jest zawężona do kwalifikacji, dla których są złożone deklaracje (lub przepisane z poziomu OKE) w danym OE oraz do formuły, do której przypisana jest zmiana egzaminacyjna.

WYBIERZ ZDAJĄCEGO



<input type="checkbox"/>	IMIĘ I NAZWISKO	NAZWA UŻYTKOWNIKA	PESEL NR DOKUMENTU	KWALIFIKACJA	OE MACIERZYSZE ⓘ	KONFLIKT TERMINÓW
<input type="checkbox"/>	Marcin ██████████	██████████70 0	9605██████████	BD.31	306405-135NW PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU	
<input type="checkbox"/>	Klaudia ██████████	██████████0	980-██████████	BD.31	306405-135NW PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU	

1

2 REKORDÓW Z 2

WYBIERZ

ANULUJ

Uwaga: Jeżeli na liście nie ma zdających do wyboru może to oznaczać, że: na tej zmianie, w tym terminie nie można umieścić zdających z danej kwalifikacji dla danej części egzaminu ponieważ byłoby to niezgodne z harmonogramem sesji ogłoszonym przez CKE.

Uwaga: Jeżeli mimo dostępnych miejsc na sali nie można dodać zdającego, możliwe że z jego złożonej deklaracji wynika iż musi on przebywać w osobnej sali podczas egzaminu (dostosowanie formy i przebiegu egzaminu). Wtedy na ekranie zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat.

dd. Oznacz zdających których przypiszesz do egzaminu i wskaż przycisk **Wybierz**, tak jak na poniższym rysunku.

WYBIERZ ZDAJĄCEGO ✕

<input type="checkbox"/>	IMIE I NAZWISKO	NAZWA UŻYTKOWNIKA	PESEL NR DOKUMENTU	KWALIFIKACJA	OE MACIERZYSZE ⓘ	KONFLIKT TERMINÓW
<input type="checkbox"/>	Marcin ████████ i	██████████00	9605██████	BD.31	306405-135NW PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU	
<input type="checkbox"/>	Klaudia ████████	██████████00	9804██████	BD.31	306405-135NW PLUS - SZKOŁA POLICEALNA W POZNANIU	

1

2 REKORDÓW Z 2

WYBIERZ

ANULUJ

UWAGA: Podczas dodawania zdającego do egzaminu system zweryfikuje, czy zdający nie jest już zapisany na tę samą godzinę i ten sam dzień na inny egzamin (z uwzględnieniem także innych OKE). Jeśli system znajdzie konflikt terminów - taki zdający zostanie podświetlono na czerwono na liście. W podświetlonym wierszu pojawi się przycisk 'Sprawdź konflikt ↓'

Po kliknięciu przycisku 'Sprawdź konflikt ↓' pojawi się komunikat ze szczegółami:

Zdający ma już zaplanowany egzamin w tym samym terminie w szkole [Nazwa szkoły], [Miejscowość szkoły], identyfikator: [Oznaczenie OE], numer RSPO: [RSPO ośrodka].

Nie można zaplanować egzaminu z konfliktem terminów. Jeżeli nie można zaplanować innego terminu, a egzamin jest obowiązkowy, powiadom OKE.

Komunikat można zamknąć tym samym przyciskiem 'Sprawdź konflikt ↑' (ze strzałką w górę).

OE nie ma możliwości zaplanować takiego zdającego do tego egzaminu.

ee. Po wybraniu przycisku Wybierz w zakładce Zdający egzamin pokaże się wybrana lista zdających zapisanych na egzamin tak jak na poniższym rysunku.

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#) > [Zdający egzamin](#)


PLANOWANIE EGZAMINU OE ZESPÓŁ NADZORUJĄCY EGZAMINATORZY DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA **ZDAJĄCY EGZAMIN** INNI UCZESTNICY ADRES DOSTAWY





DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA

PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, [REDAKCYJNA]

ZDAJĄCY PRZYPISANI DO EGZAMINU

DODAJ ZDAJĄCEGO

 Osoby posiadające niezakończony kurs na kwalifikację w zawodzie

IMIĘ I NAZWISKO	NAZWA UŻYTKOWNIKA	PESEL NR DOKUMENTU	KWALIFIKACJA	OPLATA	AKCJE
Marcin [REDAKCYJNA]	[REDAKCYJNA]	9602 [REDAKCYJNA]	BD.31		 
Klaudia [REDAKCYJNA]	[REDAKCYJNA]	980 [REDAKCYJNA]	BD.31		 

<< < 1 > >>

2 REKORDÓW Z 2

ff. Wybierz zakładkę **Rozmieszczenie miejsc egzaminowania** aby potwierdzić lub zmienić przydział zdających do **stanowisk egzaminowania**, tak jak na poniższym rysunku. W tym miejscu możesz ustalić aby np. osoba niepełnosprawna miała przydzielone stanowisko egzaminowania o łatwiejszym dostępie (np. w pierwszym rzędzie, bliżej drzwi wejściowych)

DANE MIEJSCA EGZAMINOWANIA: PLUS - PISEMNE PAPIER, POZNAŃ, ~~RODZAJ~~

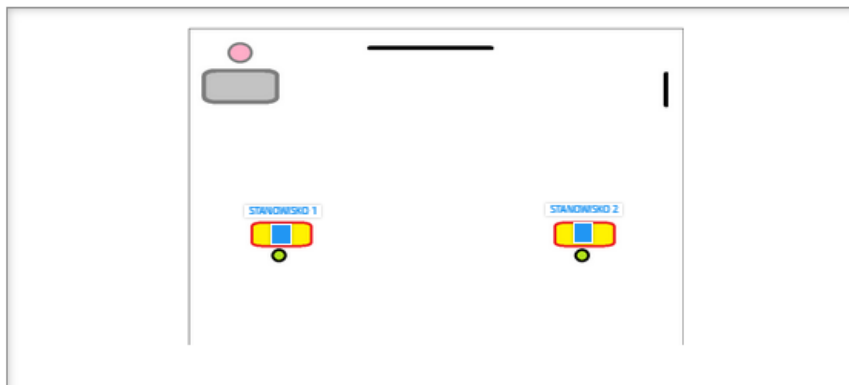


NUMER STANOWISKA	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL NR DOKUMENTU
1	Marcin	960
2	Klaudia	98

ZAPISZ

LOSUJ

ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA



gg. Wybierz zakładkę **Adres dostawy**, aby:

- a. wybrać osobę upoważnioną do odbioru materiałów egzaminacyjnych takich jak arkusze, koperty bezpieczne. Domyślnie na liście do wyboru będzie widoczny tylko dyrektor OE. Aby na liście pojawiła się inna osoba do wyboru, dyrektor OE musi poddać edycji konto takiej osoby i zaznaczyć opcję **Upoważnienie do odbioru arkuszy**, po tej operacji osoba taka pojawi się na liście wyboru osób upoważnionych do odbioru arkuszy egzaminacyjnych
- b. wybrać inny adres dostawy niż adres ośrodka egzaminacyjnego, w którym przeprowadzany jest egzamin

Uwaga: tylko w uzasadnionych przypadkach i za zgodą OKE można wybrać inny adres dostawy niż adres ośrodka egzaminacyjnego.

hh. Planowanie egzaminu można w dowolnym momencie wstrzymać i powrócić do niego wybierając z menu **Proces egzaminowania -> Egzaminy -> Egzaminy**.

- ii. Aby sprawdzić czy jakie egzaminy dopiero planujemy (jesteśmy w trakcie planowania) oraz jakie egzaminy są już zaplanowane
 - a. Z listy rozwijanej **Sesja** wybierz właściwą sesję egzaminacyjną
 - b. Z listy rozwijanej **Rodzaj egzaminu**, wybierz **Pisemny**
 - c. Następnie wybierz przycisk **Szukaj**

Na ekranie pojawi się lista zaplanowanych (status: **przesłany**) oraz będących w trakcie planowania (status: **nieprzesłany**) egzaminów. Egzaminy w trakcie planowania można edytować wybierając przycisk Edycja (ikona ołówek) jak na poniższym rysunku



UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0 GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#)

EGZAMINY

DODAJ NOWY EGZAMIN

PRZEKAŻ DO OKE

HARMONOGRAM EGZAMINÓW



Sesja testowa

✖ Pisemny - papierowy

Kwalifikacja

Wybierz status akceptacji

Liczba zdających od

Liczba zdających do

Q SZUKAJ



Oznaczenie

<input type="checkbox"/>	SKŁAD OSOBOWY	POŁĄCZENIE	TERMIN EGZAMINU	RODZAJ EGZAMINU	KWALIFIKACJA	IDENTYFIKATOR OE	MIEJSCE EGZAMINOWANIA	STATUS	DATA STATUSU	DATA PRZEKAZANIA	UWAGI OD OKE	STATUS EGZAMINATORA	AKCJE
<input type="checkbox"/>	180/2/2/0/0/0/	Brak	29.11.2023 10:00:00	Pisemny - papierowy	BD.31	306405-135NW	Plus - pisemne papier	Nieprzesłany	2023-11-29 08:19:56 Maciej Testowy		-	Nie dotyczy	

1

1 REKORDÓW Z 1

jj. Po wejściu w edycję egzaminu należy wybrać przycisk **Przełącz do OKE**.



UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Planowanie egzaminu OE](#)

[PLANOWANIE EGZAMINU OE](#)

[ZESPÓŁ NADZORUJĄCY](#)

[EGZAMINATORZY](#)

[DOSTĘPNOŚĆ EGZAMINATORÓW](#)

[ROZMIESZCZENIE STANOWISK EGZAMINOWANIA](#)

[ZDAJĄCY EGZAMIN](#)

[INNI UCZESTNICZY](#)

[ADRES DOSTAWY](#)

EDYCJA EGZAMINU

Sesja

Sesja testowa

Rodzaj egzaminu

Pisemny - papierowy

Kwalifikacja

Oznaczenie

20231129/306405-135NW/84279694

Termin egzaminu

29-11-2023 10:00

Zmiana, w ramach której będzie przeprowadzony egzamin

10:00

ZMIENŃ TERMIN

MIEJSCE EGZAMINU

Miejsce egzaminu

Plus - pisemne papier

Uwagi

Liczba stanowisk całkowita/dostępna

100 / 178

MIEJSCE EGZAMINOWANIA

PRZEKAŻ DO OKE

ZAPISZ


POWRÓT

kk. Po wybraniu przycisku **Przełącz do OKE** dane o zaplanowanym egzaminie zostaną przekazane do OKE.


II. Zaplanowane egzaminy można sprawdzić wybierając z menu **Proces egzaminowania -> Egzaminy -> Egzaminy**.

- d. Z listy rozwijanej **Sesja** wybierz właściwą sesję egzaminacyjną
- e. Z listy rozwijanej **Rodzaj egzaminu**, wybierz **Pisemny**
- f. Następnie wybierz przycisk **Szukaj**

Na ekranie pojawi się lista zaplanowanych (status: **przesłany**)




SIOEPKZ | System Informatyczny Obsługi Egzaminów
Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie




A- A A+

MACIEJ TESTOWY
PRACOWNIK OE | HELU23112712
AUTOMATYCZNE WYLOGOWANIE ZA 20:00



WYLOGUJ

ZALOGOWANO DO: 306405-135NW [ZMIENŲ OE](#)


[RAPORTY](#)
[REJESTRY](#)
[PROCES EGZAMINOWANIA](#)
[PROCES TWORZENIA ZADAŃ](#)
[PROFIL](#)
[WYSZUKIWARKI](#)
[EHELPDESK](#)

UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0, GOTOWE DO POBRANIA: 112)



Strona główna > Proces egzaminowania > Egzaminy > Egzaminy

EGZAMINY

DODAJ NOWY EGZAMIN

PRZEKAŻ DO OKE

HARMONOGRAM EGZAMINÓW

Sesja testowa

✖ Pisemny - papierowy


Kwalifikacja

Wybierz status akceptacji




Liczba zdających od

Liczba zdających do


SZUKAJ



Oznaczenie

<input type="checkbox"/>	SKŁAD OSOBOWY	POŁĄCZENIE	TERMIN EGZAMINU	RODZAJ EGZAMINU	KWALIFIKACJA	IDENTYFIKATOR OE	MIEJSCE EGZAMINOWANIA	STATUS	DATA STATUSU	DATA PRZEKAZANIA	UWAGI OD OKE	STATUS EGZAMINATORA	AKCJE
<input type="checkbox"/>	180/2/2/0/0/0/	Brak	29.11.2023 10:00:00	Pisemny - papierowy	BD.31	306405-135NW	Plus - pisemne papier	Przesłany	2023-11-29 09:01:17 Maciej Testowy	29.11.2023 09:01:17	-	Nie dotyczy	  

1



1 REKORDÓW Z 1

Infolinia pomocy SIOEPKZ, telefon: +48 22 310 20 03 godziny pracy: dni robocze od 7:30 do 17:30 lub 24h w dni określone w komunikacie dyrektora CKE

Strona 38 z 40

Uwaga: Każdy zaplanowany przez OE i przesłany do OKE egzamin wymaga zaakceptowania go przez pracownika OKE. Jeżeli zaplanowany egzamin zostanie zaakceptowany w kolumnie **Status** będzie widoczny wpis **Zaakceptowany** jak na poniższym rysunku



UWAGA! GENEROWANIE PROTOKOŁÓW (W TRAKCIE GENEROWANIA: 0 GOTOWE DO POBRANIA: 112)

[Strona główna](#) > [Proces egzaminowania](#) > [Egzaminy](#) > [Egzaminy](#)

EGZAMINY

DODAJ NOWY EGZAMIN

PRZEKAŻ DO OKE

HARMONOGRAM EGZAMINÓW



Sesja testowa

✖ Pisemny - papierowy

Kwalifikacja

Wybierz status akceptacji

Liczba zdających od

Liczba zdających do

Q SZUKAJ



Oznaczenie

<input type="checkbox"/>	SKŁAD OSOBOWY	POŁĄCZENIE	TERMIN EGZAMINU	RODZAJ EGZAMINU	KWALIFIKACJA	IDENTYFIKATOR OE	MIEJSCE EGZAMINOWANIA	STATUS	DATA STATUSU	DATA PRZEKAZANIA	UWAGI OD OKE	STATUS EGZAMINATORA	AKCJE
	180/2/2/0/0/0/	Brak	29.11.2023 10:00:00	Pisemny - papierowy	BD.31	306405-135NW	Plus - pisemne papier	Zaakceptowany	2023-11-29 09:05:17 Dyrektor Maciej	29.11.2023 09:01:17	-	Nie dotyczy	

1 REKORDÓW 7 1

Uwaga: Dyrektor/pracownik OE dodaje i przekazuje do OKE tyle egzaminów dla części pisemnej z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy i kart odpowiedzi, aż zaplanuje egzaminy dla wszystkich zdających dla tego typu egzaminu.

Uwaga: Składy zespołów nadzorujących dla danego egzaminu pracownik OE może modyfikować na dowolnym etapie realizacji planowania (nawet w dniu egzaminu).

W przypadku problemów prosimy o kontakt z infolinią pomocy SIOEPKZ,

telefon: **+48 22 310 20 03**

godziny pracy:

dni robocze od **7:30** do **17:30**

dni określone w komunikacie dyrektora CKE: tryb pracy **24h**