

## Instrukcja zgłaszania wykazu absolwentów do OKE.

### Słowniczek pojęć:

**CKE:** Centralna Komisja Egzaminacyjna

**OKE:** Okręgowa Komisja Egzaminacyjna

**OE:** Ośrodek Egzaminacyjny

**SIOEPKZ:** System Informatyczny Obsługi Egzaminów Potwierdzających Kwalifikacje w Zawodzie

**Dyrektor OE:** Dyrektor Ośrodka Egzaminacyjnego

**Zdający:** Jest to osoba, której dane zostały wprowadzone do **SIOEPKZ**, spełniająca przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- istnieje w wykazie absolwentów (obowiązkowo przekazywanym przez dyrektora szkoły do OKE, do 7 dni po zakończeniu roku szkolnego), którzy ukończyli szkołę wraz z informacją o posiadanych przez absolwentów świadectwach potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, uzyskanych w trakcie kształcenia w szkole; **uwaga:** na wykazach absolwentów znajdują się także osoby, które nie posiadają świadectw potwierdzających kwalifikacje w zawodzie bez względu na to czy składały one deklaracje przystąpienia do egzaminu, czy też nie;
- **OE** zamierza w jej imieniu przesłać do **OKE** deklarację przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- **OE** złożyła w jej imieniu do **OKE** deklarację przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- samodzielnie złożyła deklarację przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- przystąpiła do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- otrzymała świadectwo potwierdzające kwalifikacje w zawodzie;
- otrzymała dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie;
- jest uprawniona do otrzymania świadectwa potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
- jest uprawniona do otrzymania dyplomu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;

**Deklaracja:** Papierowy dokument wypełniany i sygnowany podpisem przez **Zdającego**, składany do **OE** lub **OKE** w celu przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

### **Deklaracja przesłana:**

Deklaracja przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie złożona w **SIOEPKZ** do:

- **OE**, przez **Zdającego**,
- **OE**, przez pracownika **OE** w imieniu **Zdającego**,

- OE, przez **uprawniony podmiot** w imieniu **Zdającego**,
- OKE, przez **Zdającego**,
- OKE, przez pracownika OKE w imieniu **Zdającego**,
- OKE, przez **uprawniony podmiot** w imieniu **Zdającego**.

**Uwaga:** Deklaracja przesłana do SIOEPKZ nie jest automatycznie przyjmowana/akceptowana przez OKE.

**Uwaga:** Deklaracja przesłana może zostać **zaakceptowana** lub **odrzucona** zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

#### **Deklaracja**

**zaakceptowana:** Formalnie zaakceptowana deklaracja przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie złożona w SIOEPKZ, która została zarejestrowana i przyjęta przez OKE.

**Akceptuje** złożoną deklarację **pracownik:**

- OE, jeżeli deklarację w OE (w sposób prawidłowy) złożył **Zdający**,
- OE, jeżeli deklarację w OE (w sposób prawidłowy) złożył pracownik OE w imieniu **Zdającego**,
- OE, jeżeli deklarację w OE (w sposób prawidłowy) złożył **uprawniony podmiot** w imieniu **Zdającego**,
- OKE, jeżeli deklarację w OKE (w sposób prawidłowy) złożył **Zdający**,
- OKE, jeżeli deklarację w OKE (w sposób prawidłowy) złożył pracownik OKE w imieniu **Zdającego**.
- OKE, jeżeli deklarację w OKE (w sposób prawidłowy) złożył **uprawniony podmiot** w imieniu **Zdającego**.

#### **Deklaracja**

**odrzucona:** Formalnie odrzucona deklaracja przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie złożona w SIOEPKZ,.

**Odrzuca** złożoną deklarację **pracownik:**

- OE, jeżeli deklarację w OE (w sposób nieprawidłowy) złożył **Zdający**,
- OE, jeżeli deklarację w OE (w sposób nieprawidłowy) złożył pracownik OE w imieniu **Zdającego**,
- OE, jeżeli deklarację w OE (w sposób nieprawidłowy) złożył **uprawniony podmiot** w imieniu **Zdającego**,
- OKE, jeżeli deklarację w OKE (w sposób nieprawidłowy) złożył **Zdający**,
- OKE, jeżeli deklarację w OKE (w sposób nieprawidłowy) złożył pracownik OKE w imieniu **Zdającego**.
- OKE, jeżeli deklarację w OKE (w sposób nieprawidłowy) złożył **uprawniony podmiot** w imieniu **Zdającego**.

#### **Deklaracja**

**w poczekalni:** Formalnie zaakceptowana deklaracja przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie złożona w SIOEPKZ, która została zarejestrowana oraz przyjęta przez OKE, ale nie może być przypisana do nadchodzącej sesji egzaminacyjnej z następujących powodów:

- została **przesłana (złożona) po terminie** i zostanie przypisana dopiero do następnej nadchodzącej sesji egzaminacyjnej,
- na wniosek **Zdającego**, zostanie przypisana dopiero do następnej nadchodzącej sesji egzaminacyjnej,
- na wniosek **uprawnionego podmiotu**, zostanie przypisana dopiero do następnej nadchodzącej sesji egzaminacyjnej,

**Deklaracja  
nieuwzględniona  
w procesie  
planowania  
egzaminów:**

Deklaracja przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie złożona w **SIOEPKZ**, która została zarejestrowana oraz przyjęta przez **OKE**, ale dla **Zdającego** (którego dotyczy deklaracja) nie został jeszcze zaplanowany szczegółowy termin przeprowadzenia egzaminu lub egzaminów.

**Uwaga:** Bezpośrednio po zakończeniu okresu składania deklaracji dla danej sesji egzaminacyjnej liczba **deklaracji nieuwzględnionych** w procesie planowania egzaminów jest równa liczbie złożonych i zaakceptowanych deklaracji dla danej sesji egzaminacyjnej.

**Uwaga:** Liczba **deklaracji nieuwzględnionych** dla danej sesji egzaminacyjnej powinna zmaleć do zera wraz z upływem czasu i planowaniem kolejnych egzaminów przez **Dyrektora OE**.

**Uwaga:** **Dyrektor OE** po zalogowaniu do **SIOEPKZ** każdorazowo otrzymuje aktualną informację dotyczącą **deklaracji nieuwzględnionych** w procesie planowania.

**Informacja:** *Wszystkie dane osobowe oraz dane adresowe na rysunkach, są danymi losowymi i nie mają odzwierciedlenia w rzeczywistości.*

Data aktualizacji funkcjonalności w systemie SIOEPKZ: lipiec 2022 r.

Data aktualizacji instrukcji: sierpień 2022 r.

**Zmiany funkcjonalności widoczne dla ról Pracownik i Dyrektor OE**

- Nazwa 'Wykaz absolwentów' zmienia się na 'Wykaz absolwentów i słuchaczy'.
- Nagłówek listy wyświetla się w zależności od typu szkoły, na jakiej jest zalogowany użytkownik:
- Dla szkół policealnych: 'Wykaz słuchaczy'
- Dla pozostałych szkół: 'Wykaz absolwentów'
- Przy tworzeniu wykazu absolwentów i słuchaczy nie ma już filtru "Sesja"
- Po wybraniu filtrów Formuła i Zawód na liście prezentowani są wszyscy zdający w tym OE, którzy mają deklaracje w wybranej formule i zawodzie, i jeszcze nie są umieszczeni na żadnym wykazie absolwentów i słuchaczy w tym zawodzie w tym OE (opcjonalne podanie Nazwiska zawęży listę - filtr szuka także po fragmencie, z pomijaniem spacji)
- W efekcie wykaz nie ma przypisanej sesji – zamiast tego będzie przypisany rok szkolny.
- Rok szkolny jest wyliczany automatycznie na podstawie daty złożenia wykazu
- Sposób wyliczenia roku szkolnego z daty wykazu działa tak, że rok z daty złożenia wykazu określa rok zakończenia roku szkolnego, czyli przykładowo:
  - wykaz z datą 26.04.2020 - rok szkolny 2019/2020
  - wykaz z datą 3.07.2020 - rok szkolny 2019/2020
  - wykaz z datą 30.12.2020 - rok szkolny 2019/2020 (po odblokowaniu przez OKE)
  - Wykaz z datą 02.01.2021 - rok szkolny 2020/2021 (po odblokowaniu przez OKE)
  - wykaz z datą 25.04.2021 - rok szkolny 2020/2021

1) W celu zgłoszenia wykazu absolwentów do **OKE**:

1. Wybierz z menu **REJESTRY** -> **ZDAJĄCYCH** -> **WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY** (tak jak na poniższym rysunku).


The screenshot displays the CKE portal interface. At the top, a navigation bar includes links for 'SZABLONY RAPORTÓW', 'REJESTRY', 'PROCES EGZAMINOWANIA', 'PROCES TWORZENIA ZADAŃ', 'PROFIL', 'WYSZUKIWARKI', and 'EHELPDESK'. Below this, a breadcrumb trail shows the path: 'STRONA GŁÓWNA > REJESTRY > ZDAJĄCYCH > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY'. A dropdown menu is open under 'REJESTRY', with 'ZDAJĄCYCH' selected. This opens a sub-menu where 'WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY' is highlighted with a red box and a mouse cursor. Other options in the sub-menu include 'LISTA ZDAJĄCYCH' and 'GRUPA ZDAJĄCYCH'. Below the navigation, there are tabs for 'WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY' and 'WYKAZY'. The main content area is titled 'WYKAZ ABSOLWENTÓW' and contains a 'UTWÓRZ WYKAZ' button, a checkbox for 'Wykaz dla osób bez deklaracji', and search filters for 'Wybierz rozporządzenie', 'Wybierz zawód', and 'Nazwisko'. At the bottom, there is a 'ZAZNACZ WSZYSTKO' checkbox and column headers for 'IMIĘ I NAZWISKO' and 'PESEL | NR DOKUMENTU'.

2. Po wybraniu z menu **Rejestry -> Zdających -> Wykaz absolwentów** pojawi się strona (tak jak na poniższym rysunku).

STRONA GŁÓWNA > REJESTRY > ZDAJĄCYCH > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY

WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY WYKAZY

WYKAZ ABSOLWENTÓW

 **UTWÓRZ  
WYKAZ** ☐ Wykaz dla osób bez deklaracji

Wybierz rozporządze! ▾ Wybierz zawód ▾ Nazwisko **🔍 SZUKAJ**

☐ ZAZNACZ WSZYSTKO

IMIĘ I NAZWISKO PESEL | NR DOKUMENTU

<< < > >>


0 REKORDÓW Z 0

3. Wybierz z listy rozwijanej **rozporządzenie** oraz **zawód** (np. tak jak na poniższym rysunku).

[STRONA GŁÓWNA](#) > [REJESTRY](#) > [ZDAJĄCYCH](#) > [WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY](#) > [WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY](#)

WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY WYKAZY

**WYKAZ ABSOLWENTÓW**

 **UTWÓRZ  
WYKAZ** ☐ Wykaz dla osób bez deklaracji

Formuła 2019 ▼ 712618-Monter sieci i ▼ Nazwisko **🔍 SZUKAJ**

☐ ZAZNACZ WSZYSTKO

IMIĘ I NAZWISKO

PESEL | NR DOKUMENTU

<< < > >>


0 REKORDÓW Z 0

4. Następnie wybierz przycisk **Szukaj**, pojawi się lista zdających z których można utworzyć wykaz absolwentów (tak jak na poniższym rysunku).

STRONA GŁÓWNA > REJESTRY > ZDAJĄCYCH > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY



WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY WYKAZY

WYKAZ ABSOLWENTÓW

 **UTWÓRZ  
WYKAZ** ☐ Wykaz dla osób bez deklaracji

Formuła 2019 751204-Piekarz Nazwisko **🔍 SZUKAJ**

☐ ZAZNACZ WSZYSTKO

IMIĘ I NAZWISKO	PESEL   NR DOKUMENTU
	

<< < 1 > >>

1 REKORDÓW Z 1


5. Zaznacz

- a. właściwe osoby (lub użyj przycisku „Zaznacz wszystko”)
- b. wybierz przycisk **Utwórz Wykaz** aby przekazać wykaz absolwentów do OKE  
przykład znajduje się na poniższym rysunku.

STRONA GŁÓWNA > REJESTRY > ZDAJĄCYCH > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY > WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY


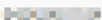
WYKAZ ABSOLWENTÓW I SŁUCHACZY WYKAZY

WYKAZ ABSOLWENTÓW

 **UTWÓRZ WYKAZ** ☐ Wykaz dla osób bez deklaracji

Formuła 2019 751204-Piekarz Nazwisko **SZUKAJ**

☐ ZAZNACZ WSZYSTKO

IMIĘ I NAZWISKO	PESEL   NR DOKUMENTU
	

<< < 1 > >>

1 REKORDÓW Z 1



**Przypadki powtórzeń i konfliktów**

W związku z rozszerzeniem wykazów o słuchaczy mogą powstać nowe sytuacje konfliktów wynikających z podwójnego zgłaszania zdających do wykazów. Przykładowe konflikty i sposób zachowania systemu:

- A. Absolwent w jednej szkole i Słuchacz w drugiej, z innymi zawodami – czy da się zgłosić w obu szkołach?
  - Pesel do wyboru przy sporządzaniu wykazu pojawi się na liście w obu przypadkach; system nie blokuje takiej możliwości; dyplomy będą generowane w obu OE, dla różnych zawodów.
- B. Słuchacz w jednej szkole, ale w dwóch zawodach – czy da się zgłosić w obu zawodach?
  - Pesel do wyboru przy sporządzaniu wykazu pojawi się na liście w obu przypadkach; system nie blokuje takiego przypadku; dyplomy będą generowane dla obu zawodów (2 dyplomy).
- C. Słuchacz w dwóch szkołach, z innymi zawodami, czy da się zgłosić w obu szkołach?
  - Pesel do wyboru przy sporządzaniu wykazu pojawi na liście w obu przypadkach; system nie blokuje takiego przypadku; dyplomy będą generowane w obu OE dla różnych zawodów.

Jednocześnie nie zmienia się dotychczasowa kontrola powtórzeń dla absolwentów - powtórzenia są niedopuszczalne.

**Trudne przypadki****Problem dyplomów dla techników z kompletem świadectw/certyfikatów z poprzedniego roku szkolnego**

Mogą być przypadki w technikach, gdy zdający uzyskał ostatnie świadectwo/certyfikat w poprzednim roku szkolnym niż ukończenie szkoły i wykaz absolwentów

- Propozycja rozwiązania: zachowujemy logikę zgodnie z Rozporządzeniem - dla takich zdających dyplom się nie wygeneruje automatycznie - będzie musiał być indywidualny wniosek.

**Problem powtórnego zgłoszenia słuchacza rok-po-roku**

Mogą się zdarzyć pojedyncze przypadki, gdy ten sam słuchacz powinien być zgłoszony ponownie, w kolejnym roku (dotyczy tylko szkół policealnych), ale system uniemożliwia ponowne zgłoszenie do wykazu tego samego słuchacza.

- Propozycja rozwiązania: należy zgłosić taki przypadek na helpdesk.

W przypadku problemów prosimy o kontakt z infolinią pomocy SIOEPKZ,

telefon: **+48 22 310 20 03**

godziny pracy:

dni robocze od **7:30** do **17:30**

dni określone w komunikacie dyrektora CKE: tryb pracy **24h**